

obs De Verrekijker

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Het is belangrijk dat u weet welke vakken en activiteiten er allemaal gedaan worden op school. U leest hierin op welke manier de leerkrachten lesgeven en wat de kinderen allemaal leren op de school. Ook de schooltijden, vakanties en vrije dagen staan in deze schoolgids.

Als u vragen heeft kunt u deze altijd aan ons stellen. U bent van harte welkom.

Het team van OBS de Verrekijker

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

obs De Verrekijker
1e Mientlaan 33-35
2223LG Katwijk (Zuid-Holland)

☎ 0714012287
🌐 <http://www.obsdeverrekijker.nl>
✉ directie@obsdeverrekijker.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Yurien van Starkenburg	directie@obsdeverrekijker.nl

Schoolbestuur

Stg. Openbaar Basisonderwijs Duin- en Bollenstreek
Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 2985
🌐 <http://www.obodb.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek

Aantal leerlingen

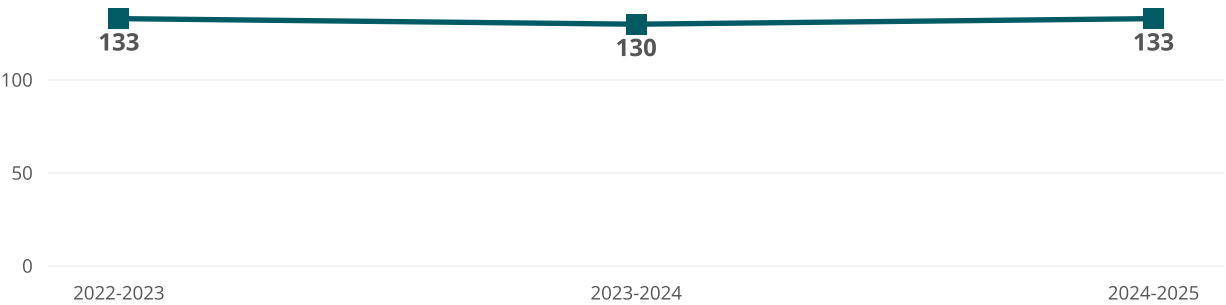
 2024-2025
133

Onze leerlingen wonen op een AZC locatie in de gemeente Katwijk. Door het specifieke karakter van de school schommelt het aantal leerlingen op jaarbasis behoorlijk. Van grote invloed hierbij is het landelijk beleid en het beleid van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA). De leerlingen op onze school vormen een diverse groep vanwege de verschillende achtergronden, talen, culturen en ervaringen. Onze leerlingen vereisen vaak een gevoelige en flexibele benadering van onderwijs en ondersteuning om tegemoet te komen aan hun unieke behoeften en om hen te helpen succesvol te zijn in hun leerproces en persoonlijke ontwikkeling

Leerlingenraad

De leerlingenraad wordt jaarlijks gekozen. Zij vertegenwoordigen alle leerlingen op de Verrekijker en denken mee over allerlei zaken die er spelen op de school. Ze komen regelmatig bijeen samen een leerkracht en de directie.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Visie

Op onze openbare basisschool geloven wij in het creëren van een toekomst vol mogelijkheden voor al onze leerlingen. Het is ons doel om niet alleen cognitieve vaardigheden te ontwikkelen, maar om ook bij te dragen aan de persoonlijke groei van iedere leerling. We richten ons op het voorbereiden van de leerlingen op een kansrijke toekomst, of ze nu in Nederland blijven of hun weg vinden in een ander land. Dit doen we door een leeromgeving te scheppen waarin elk kind zich gewaardeerd voelt, waarbij hun culturele achtergrond wordt erkend en omarmd, en waar ze de basisvaardigheden kunnen ontwikkelen.

Missie

Onze missie richt zich op het verzorgen van onderwijs van hoge kwaliteit dat bijdraagt aan gelijke kansen voor iedereen. We zetten ons in om al onze leerlingen te begeleiden in hun groei naar zelfstandige en betrokken burgers, of ze nu in Nederland blijven of een toekomst opbouwen in een ander land. Taalvaardigheid speelt hierin een cruciale rol, aangezien taal essentieel is voor succesvolle integratie en het bereiken van persoonlijke doelen. Maar onze ambitie reikt verder dan het onderwijzen van taal alleen; we streven ernaar om een bijdrage te leveren aan zo veel mogelijk aspecten van de ontwikkeling van onze leerlingen.

We realiseren dit door:

Uit te gaan van de kerndoelen: We zetten de kerndoelen als basis voor ons onderwijs. Dit zorgt ervoor dat ons onderwijsprogramma niet alleen aan de wettelijke vereisten voldoet, maar ook een basis legt voor verdere ontwikkeling van onze leerlingen.

Een taalrijke en uitdagende leeromgeving te bieden: We streven ernaar een rijke taalomgeving te creëren waarin leerlingen voortdurend worden uitgedaagd. Dit bevordert niet alleen hun taalvaardigheden maar stimuleert ook hun algemene cognitieve ontwikkeling door interactieve en boeiende leeractiviteiten.

Leerstrategieën aan te leren: We vinden het belangrijk dat leerlingen effectieve leerstrategieën aangeleerd krijgen. Door hen verschillende technieken te leren om informatie te verwerken en te onthouden, bevorderen we zelfstandig leren en kritisch denken.

Een veilige leeromgeving te bieden: Een plek waar leerlingen zich thuis voelen en vrij zijn om zichzelf te uiten en te groeien. Dit doen wij onder andere door traumasensitief lesgeven.

Rekening te houden met individuele behoeften: We erkennen dat elke leerling uniek is en passen onze lesmethoden daarop aan, zonder dat dit ten koste gaat van de groepsdynamiek.

Traumasensitief les te geven: We zijn ons bewust van de mogelijke trauma's waarmee onze leerlingen te maken hebben gehad en integreren dit begrip in onze pedagogische aanpak.

Het toepassen van Positive Behavior Support (PBS): Een benadering die positief gedrag bevordert en ondersteunt.

In te zetten op teamontwikkeling en Stichting LeerKRACHT: Door voortdurend te investeren in de ontwikkeling van ons team, verzekeren we de kwaliteit van ons onderwijs.

Een doordacht aannamebeleid: We nemen de tijd om de ondersteunings- en leerbehoeften van elke leerling in kaart te brengen om te zorgen voor een goede match met onze school. Als we niet de juiste plek voor een leerling zijn, helpen we bij het zoeken naar een passende plaats.

Grenzen te stellen en flexibiliteit te bieden: We stellen duidelijke grenzen maar blijven flexibel om te zorgen voor een inclusieve leeromgeving.

Beslissingen te toetsen aan onze visie en missie: Elke beslissing die we nemen wordt gewogen tegen de principes van onze visie en missie, om te zorgen dat we trouw blijven aan onze doelstellingen.

Door deze principes te volgen, geloven wij dat we een sterk fundament leggen voor al onze leerlingen, ongeacht waar de toekomst ze brengen zal.

Identiteit

De verrekijker is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Onze school omarmt diversiteit en respecteert alle geloofs- en levensbeschouwelijke achtergronden. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. Onze visie op burgerschap staat beschreven in het protocol actief burgerschap. We moedigen open dialoog en begrip aan tussen onze leerlingen van diverse nationaliteiten en culturen. Onze openbare identiteit staat voor gelijke kansen en respect voor iedereen, ongeacht religie of overtuiging. We vieren verschillen en leren van elkaar, bevorderen tolerantie en wederzijds begrip. Door educatie over verschillende levensbeschouwingen en culturen, streven we naar een vreedzame en inclusieve gemeenschap. Onze school streeft ernaar een veilige haven te zijn waar iedereen zich welkom en gerespecteerd voelt, een plek waar diversiteit wordt gevierd en gewaardeerd.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Burgerschap

Om samen constructief en vreedzaam te leven, moeten onze leerlingen de regels van de Nederlandse samenleving begrijpen en respecteren. Veel leerlingen krijgen deze waarden niet van huis uit mee, omdat hun ouders vaak niet uit Nederland komen en onvoldoende bekend zijn met deze basiswaarden. Het is voornamelijk de verantwoordelijkheid van de school om de leerlingen deze waarden bij te brengen, terwijl we ook respect tonen voor hun culturele achtergronden en naar overeenkomsten zoeken. We zijn ons ervan bewust dat taalverschillen soms een uitdaging vormen in de lesuitvoering, zoals bij kringgesprekken en het begrijpen van de lesinhoud. Echter, dit beïnvloedt onze benadering van burgerschapsvorming niet. Wij zien burgerschap als essentieel voor alle leerlingen, ongeacht hun toekomst in Nederland of elders, omdat veel van deze waarden universeel zijn.

Taallesonderwijs

Nederlandse taal is een kernonderdeel van ons curriculum, gezien de NT2-achtergrond van al onze leerlingen. We richten ons sterk op taalvaardigheid, noodzakelijk voor effectieve communicatie en het begrijpen van de wereld. Taal speelt ook een cruciale rol in andere vakgebieden, vooral omdat het vlot kunnen lezen kinderen helpt om informatie sneller te verwerken. Onze aanpak omvat speciale nieuwkomersgroepen en reguliere groepen waarin we het onderwijsaanbod afstemmen op de behoeften van de leerlingen. We besteden meer tijd aan taal- en woordenschatontwikkeling dan gemiddeld en gebruiken bewezen methodes voor taal, begrijpend en technisch lezen van groep 1 t/m 8. De voortgang van leerlingen monitoren we via methodetoetsen en IEP-toetsen. Ons NT2-beleid wordt ondersteund door een adviesteam dat de leerkrachten adviseert en ondersteunt. Extra ondersteuning in de klassen zorgt voor maatwerk in het onderwijs en we bieden aanvullend taalonderwijs aan indien nodig. De school volgt ook het Protocol Dyslexiebeleid en bevordert leesplezier door een uitgebreide schoolbibliotheek en voorleesactiviteiten, met een brede collectie boeken, waaronder meertalige en thematische informatieboeken. Ouders kunnen ook boeken lenen om voor te lezen. Taalbeleving wordt verder verrijkt met activiteiten zoals de Kinderboekenweek en culturele evenementen, en vanaf groep 5 stimuleren we mondelinge en schriftelijke vaardigheden door middel van spreekbeurten en werkstukken.

Rekenen

Rekenen is een essentieel vak binnen ons curriculum. We besteden expliciet aandacht aan rekenen en het automatiseren van basisvaardigheden, zoals kale sommen, om deze goed in te slijpen. Gezien rekenen steeds taliger wordt en dit vaker tot problemen leidt, focussen we ook op rekentaal. We gebruiken moderne methodes en IEP-toetsen voor het volgen van de leerontwikkeling. Onze leraren zijn goed onderlegd in moderne rekendidactiek en passen de lesmethoden aan indien nodig. Voor leerlingen met uitdagingen in rekenen bieden we extra instructie en oefening, terwijl snelle rekenaars compacte opdrachten krijgen. Diverse materialen zoals Pluswerk en Maatwerk ondersteunen het oefenen en uitdagen van de leerlingen.

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie is essentieel in ons onderwijs omdat we streven naar brede ontwikkeling van leerlingen, verder dan enkel taal en rekenen. Op onze school integreren we wereldoriëntatie binnen thematisch projectonderwijs. In deze thema's verkennen leerlingen de menselijke interacties, probleemoplossing, en zingeving, evenals natuurlijke omgevingen en cultureel erfgoed, zowel lokaal als wereldwijd. We besteden ook aandacht aan verkeersonderwijs en kunstzinnige vorming, waarbij diverse werkvormen worden gebruikt. De weekplanning laat zien hoeveel tijd aan elk onderdeel wordt besteed.

Digitale geletterdheid

Onze leerlingen groeien op in een digitale samenleving waar technologie en media een cruciale rol spelen. Het is daarom essentieel dat zij digitaal geletterd zijn om als actieve en verantwoordelijke burgers te kunnen functioneren. Op onze school richten we ons planmatig op het ontwikkelen van ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en

informatievaardigheden. Wij beschouwen leerlingen als digitaal geletterd wanneer zij op een bewuste, verantwoordelijke, kritische en creatieve manier digitale technologie en media kunnen gebruiken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbreekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de onderbouw werken we met de programma's Speelplezier, Logo 3000 en Met Sprongen Vooruit. De leerlingen krijgen daarnaast klanklessen vanwege hun NT2-achtergrond. Voor de NT2-lessen gebruiken wij de methodes Zien is Snappen en Woorden in Prenten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

OBS de Verrekijker werkt groepsdoorbekend om optimaal aan te sluiten bij de individuele onderwijsbehoeften van onze leerlingen. In iedere groep wordt regelmatig geëvalueerd of het onderwijsaanbod nog aansluit bij de behoeften van de groep. Indien nodig passen we de onderwijstijd aan om beter aan te sluiten bij de behoeften van de leerlingen.

In groep 3 werken we met de methodes Veilig Leren Lezen (KIM-versie) en Getal en Ruimte Junior. De leerlingen krijgen ook hier klanklessen vanwege hun NT2-achtergrond, en voor de NT2-lessen combineren we Zien is Snappen met Logo 3000.

In de groepen 4 t/m 8 werken we met het projectonderwijs van Alles-in-één. Tijdens het projectonderwijs worden de lessen in een context aangeboden, waarbij de vakken Taal, Lezen, Expressie, Wereldoriëntatie en Burgerschap aan bod komen. Voor de NT2-lessen gebruiken we Zien is Snappen, en in groep 4 combineren we dit met Logo 3000.

In de taalklassen werken we, net als in alle andere groepen, ook groepsdoorbekend. Deze groepen hebben dagelijks rekenen, klanklessen gekoppeld aan de Veilig Leren Lezen KIM-versie en werken thematisch aan woordenschatonderwijs. Hierbij maken we gebruik van de Wereld Vol Woorden in combinatie met Logo 3000 en werken we volgens de methode Zien is Snappen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Chromebooks voor alle leerlingen
- Extra instructieruimtes



2.2 Het team

Op De Verrekijker werken uitsluitend bevoegde en bekwame leraren. Alle leraren beschikken over een pabo-diploma en geven zelfstandig les. De enige uitzondering hierop is een collega die via een zij-instroomtraject haar bevoegdheid behaalt. In het kader van haar opleiding staat zij zelfstandig voor de klas, onder begeleiding van een ervaren leerkracht.

In incidentele gevallen, zoals bij ziektevervanging, kan een onderwijsassistent of lerarenondersteuner tijdelijk een groep opvangen. Dit gebeurt altijd onder toezicht van een bevoegde leerkracht en binnen duidelijke kaders.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

We streven ernaar het verlof zoveel mogelijk op te vangen door de collega's zelf. Dit is meestal succesvol. Als alternatief verdelen we soms de kinderen over andere groepen. We zetten ons volledig in om te voorkomen dat kinderen een dag thuis moeten blijven. Hierbij volgen we het beleidsplan van Stichting OBODB.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KOK kinderopvang*.

Op de Verrekijker werken we in de onderbouw met heterogene groepen (1 en 2 samen), waardoor de leerlingen veel van elkaar kunnen leren. In de onderbouw hebben we ook een instroomgroep voor de kinderen die net starten vanuit de psz of zij-instromers die niet eerder onderwijs hebben gehad. In deze groep kunnen de kinderen eerst rustig wennen in een onderwijssetting. Hoe lang de leerling in deze groep verblijft is afhankelijk van de leertijd en hoe het zich verder ontwikkelt. In de onderbouw wordt gewerkt met IEP als leerlingvolgsysteem. Leerkrachten en IB observeren de leerlingen regelmatig en evalueren op hetgeen zij hebben geobserveerd. Er wordt gewerkt met de methodiek Speelplezier, waarbij in een betekenisvolle context, onder andere door middel van demonstratiespel, een rijke leeromgeving met de nadruk op woordenschatuitbreiding wordt gecreëerd. Hiervoor wordt ook gebruikgemaakt van de materialen van LOGO3000. Doordat hetgeen wat aangeboden is in de grote kring terugkomt in de kleine kring, het hoekenspel en tijdens de activiteiten daarbuiten krijgen de leerlingen veel herhaling van de aangeboden stof. Ook worden de materialen en lessen van 'Met Sprongen Vooruit' in de kleuterbouw aangeboden om de kinderen een aanbod op het gebied van rekenonderwijs te geven. Na ieder thema worden de aangeboden woorden van LOGO3000 getoetst.

Peuterspeelzaal Verrekijker

Gezien de specifieke doelgroep en de bijbehorende problematiek is er in samenwerking met gemeente, bestuur en KOK kinderopvang een aparte peuterspeelzaal in de school gehuisvest sinds 2016. Er is sprake van een nauwe samenwerking tussen school en peuterspeelzaal en er vindt een warme overdracht plaats. Ook vanuit de school vindt terugkoppeling over leerlingen plaats naar de peuterspeelzaal.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Binnen de school wordt het passend lesmodel als uitgangspunt gebruikt. Tijdens klassenbezoeken wordt nagegaan of de lessen aan dit model voldoen en wordt dit individueel met de leerkrachten besproken. De school volgt de werkwijze van Stichting Leerkracht, wat betekent dat er een cultuur van voortdurende verbetering en samenwerking heerst. Dit realiseren we door gezamenlijke lesvoorbereiding, leerkringen, en bord- en werksessies. Deze methoden stellen leerkrachten in staat om van elkaar te leren, data te gebruiken voor onderwijsverbetering en een professionele cultuur te ontwikkelen.

De professionalisering van leerkrachten wordt deels op teamniveau uitgevoerd ten aanzien van schoolbrede afspraken op basis van het jaarplan. Daarnaast wordt ook op individueel niveau aan professionele ontwikkeling gedaan. Veelal wordt hierbij gebruik gemaakt van de OBO-academie.

De verbeterthema's waar de school zich de komende jaren op wil richten zijn:

- bevordering van het NT2-onderwijs en het aanbrengen van een doorgaande lijn;
- het traumasensitief lesgeven aan kinderen;
- leesonderwijs, leesplezier vergroten;
- sociaal emotionele lesmethode;
- executieve functies;
- borgen schoolbrede PBS afspraken.

Hoe bereiken we deze doelen?

Deze doelen bereiken we met name door in te zetten op scholing. Van daaruit bepalen we de koers die we per onderdeel willen gaan varen en hoe we een en ander concreet kunnen realiseren in acties op het gebied van leerinhoud, didactiek, tijdsmanagement enz. Tijdens de bord- en werksessies worden de thema's uitgewerkt en tijdens een verbindingssessie worden ze teruggekoppeld aan het team. De afspraken worden vastgelegd in een kwaliteitskaart en zullen tijdens de sessies worden geëvalueerd om te borgen. Daarnaast worden er op de diverse onderdelen lessen geobserveerd door de ib-ers. Ook stellen we leerkrachten in de gelegenheid zelf elkaars lessen te bezoeken. Indien van toepassing toetsen we de kinderen op het betreffende leerstofonderdeel. Met name op het gebied van woordenschat en leesonderwijs is dit goed haalbaar. En als laatste werkt de school met WMKPO om te monitoren of we onze doelstellingen behalen en waar onze ontwikkelpunten liggen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Binnen ons samenwerkingsverband (Duin- en Bollenstreek) is de basisondersteuning vormgegeven aan de hand van de gezamenlijke norm voor basisondersteuning. OBS De Verrekijker voldoet aan deze norm door te werken volgens de principes van handelingsgericht werken, een sterke ondersteuningsstructuur in te richten en nauwe samenwerking te hebben met ouders en externe partners zoals jeugdhulp en jeugdgezondheidszorg. Er is een intern begeleider aanwezig, er zijn preventieve interventies ingericht, en er is een breed aanbod aan ondersteuning op gebieden als gedrag, NT2, rekenen, taal en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist
- NT2 coördinator

Op de Verrekijker is een deel van het team opgeleid tot NT2 specialist. Er is een NT2 coördinator aangesteld. De school is een expertise centrum in de Duin en Bollenstreek. Het NT2 adviesteam begeleidt scholen met hulpvragen omtrent meertaligheid en andere NT2 vraagstukken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Trainers voor traumasensitief lesgeven
- Brugfunctionaris
- Trauma sensitief lesgeven coördinator

Traumasensitief lesgeven

Het team is geschoold in traumasensitief lesgeven. Binnen de school zijn een aantal collega's opgeleid tot trainer, zodat zij deze expertise in het verleden intern konden overdragen. Tot dit schooljaar werd jaarlijks de training traumasensitief lesgeven aangeboden aan nieuwe teamleden, waarmee de kennis actief werd geborgd en alle collega's toegerust bleven om traumasensitief te handelen. Met ingang van komend schooljaar wordt deze training niet langer intern op school aangeboden, maar via de OBO Academie. Hiermee delen we onze expertise breder binnen de Duin- en Bollenstreek en waarborgen we regionale kwaliteitsontwikkeling. Van nieuwe teamleden wordt verwacht dat zij deze training volgen. Binnen de school is er een coördinator traumasensitief lesgeven beschikbaar. Zij is opgeleid tot trainer en fungeert als aanspreekpunt voor ondersteuning en vragen vanuit het team.

Brugfunctionaris

De school maakt gebruik van de subsidie voor een brugfunctionaris. De brugfunctionaris op De Verrekijker ondersteunt zowel leerlingen als het schoolteam door te functioneren als de verbindende schakel tussen de school, de gezinnen van de leerlingen, en externe instanties. Deze rol is essentieel om de onderwijservaring te verbeteren en de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen te ondersteunen. De focus ligt op het bieden van laagdrempelige ondersteuning bij niet-onderwijsgerelateerde vragen en problemen, het vergroten van ouderbetrokkenheid bij de school en het ontlasten van leraren. Activiteiten omvatten onder andere het als achterwacht fungeren voor leerlingen die tijd buiten de groep nodig hebben en het opzetten van ouderbijeenkomsten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Oefentherapeut-Mensendieck, Kinderoefentherapeut

Iedere donderdagochtend komt een kinderoefentherapeut op school. Naast hulp bij motorische achterstanden, biedt de therapeut ook hulp bij slaapproblemen of op sociaal/emotioneel vlak. De behandelingen vinden plaats op school. De aanmeldingen voor de Kinderoefentherapeut lopen via de IB-er en zijn altijd in overleg met de ouder(s).

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerkrachten en internbegeleiders werken samen met ouders en leerlingen. Ouders zijn de wettelijke vertegenwoordigers van hun kind en intern begeleiders betrekken hen als ervaringsdeskundigen en partners bij de analyse van de situatie en het ontwikkelen en uitvoeren van de aanpak. Ouders zijn in principe altijd aanwezig bij belangrijke besprekingen over hun kind. Ook de leerlingen zijn waar mogelijk betrokken bij het opstellen van doelen en het kiezen van een passende aanpak. Het hoorrecht voor leerlingen wordt hierbij toegepast.

Extra informatie

Onze school biedt onderwijs aan kinderen met een taalachterstand. Daarnaast biedt onze school onderwijs aan kinderen die in lichte of meerdere mate getraumatiseerd zijn en hierdoor gedragsproblemen vertonen. Binnen de school is er een gestructureerd NT2 aanbod en zijn er NT2 geschoolde leerkrachten. Ten aanzien van gedrag geldt dat het team geschoold is in PBS en dat de principes van PBS schoolbreed worden toegepast. Tevens is het team getraind in traumasensitief lesgeven. De school werkt aan onderwijskundige thema's volgens de werkwijze van Stichting Leerkracht, een Nederlandse organisatie die streeft naar verbetering van het onderwijs door het bevorderen van professionele cultuur en samenwerking binnen scholen. Door methodieken zoals gezamenlijke lesvoorbereiding, leerkringen en bordsessies toe te passen, verbetert de school haar onderwijspraktijk. Het doel is een cultuur te creëren waarin voortdurend leren en verbeteren centraal staan, zodat leerkrachten effectiever samenwerken en leerlingen beter onderwijs ontvangen.

Interne begeleiders

De Verrekkers werkt met interne begeleiders. Zij hebben hun taken in goed overleg met elkaar verdeeld. Intern begeleiders op een basisschool coördineren de zorg voor leerlingen, ondersteunen leerkrachten bij leerproblemen, en zorgen voor een passend onderwijsaanbod.

Externe begeleiding en advies

Voor externe begeleiding en advies maken wij onder meer gebruik van het Samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek. Het SWV ondersteunt de school onder andere op de volgende gebieden:

1. **Ondersteuningsplan:** Opstellen en uitvoeren van een ondersteuningsplan voor passend onderwijs.
2. **Extra Ondersteuning:** Bieden van extra ondersteuning aan scholen voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften.
3. **Toewijzing van Ondersteuningsmiddelen:** Verdelen van middelen en personeel voor extra ondersteuning.
4. **Advies en Expertise:** Verstrekken van advies en expertise aan scholen over zorg en ondersteuning.
5. **Professionele Ontwikkeling:** Organiseren van trainingen en professionalisering voor schoolpersoneel.
6. **Samenwerking met Externe Instanties:** Coördineren van samenwerking met externe instanties zoals jeugdzorg en gezondheidszorg.
7. **Begeleiding en Monitoring:** Begeleiden en monitoren van de uitvoering van passend onderwijs op scholen.

Ondersteuningsteam

Soms heeft een kind extra ondersteuning nodig. In dat geval wordt een ondersteuningsteam samengesteld. Dit team bestaat uit mensen van de school, zoals de leerkracht, intern begeleider en eventueel de directeur. Daarnaast kunnen ook vertegenwoordigers van verschillende organisaties, zoals het samenwerkingsverband (SWV), de Ambulante Educatieve Dienst (AED), de gemeente en het wijkteam, aansluiten. Uiteraard nemen de ouders ook deel aan deze gesprekken. Waar mogelijk zorgt de school ervoor dat er een tolk aanwezig is om de communicatie te ondersteunen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Het team is getraind in het Positive Behavior System (PBS), wat betekent dat we gewenst gedrag bij kinderen positief stimuleren. Gedurende het hele jaar gebruiken we beloningssystemen en worden de PBS-regels wekelijks centraal gesteld en in de groep besproken. Daarnaast beschikt de school over een anti-pest protocol.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via IEP toets.

We monitoren de sociale veiligheidsbeleving en het welbevinden van de leerlingen van groep 5 t/m 8 via IEP LVS. Het programma heeft een koppeling met Vensters van de PO-raad. Voor de oudere nieuwkomers maken wij gebruik van een non-verbaal toetsinstrument met visuele ondersteuning hetgeen wij zelf ontworpen hebben. Het probleem van instrumenten die de veiligheidsbeleving willen monitoren is het gegeven dat deze niet zijn toegerust op de specifieke situatie van kinderen van uitgeprocedeerde asielzoekers. Bij deze kinderen is een structureel gevoel van onveiligheid met de dagelijkse dreiging van het al dan niet verlengen van hun verblijf.

Veiligheidsplan

De Verrekijker hanteert een veiligheidsplan waarin beleid t.a.v. (fysieke) veiligheid wordt beschreven.

Aandachtsfunctionaris

Scholen zijn wettelijk verplicht de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling te volgen. De wet adviseert hierbij om een opgeleide aandachtsfunctionaris aan te stellen. Op De Verrekijker vervult Joska Warmenhoven deze rol. Medewerkers kunnen bij haar terecht met vragen of zorgen rondom dit onderwerp. Zij biedt ondersteuning en begeleiding tijdens het verdere proces.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Joska Warmenhoven	joska.warmenhoven@obsdeverrekijker.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Bernadette Hes-Boots	info@in-b-tweenadvies.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Lisette van der Klugt	lisette.vanderklugt@obsdeverrekijker.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien school en ouders als partners in de opvoeding van het kind. Het is van groot belang dat ouders op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kinderen. Daarnaast vinden we het van belang dat ouders het belang onderkennen van basisbehoeften zoals:

- gezond eten
- goede nachtrust
- goede lichamelijke verzorging

Daarnaast willen wij benadrukken dat we van de ouders van de leerlingen van groep 1 t/m 4 verwachten dat zij hun kinderen naar school te brengen en weer komen halen. Dit onder andere in verband met de verkeersveiligheid.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De school maakt gebruik van de ouderapp Kwieb. De ouders kunnen de berichten van school ontvangen in de door hen gewenste taal omdat er een vertaalfunctie in zit. Ouders die geen gebruik kunnen maken van de ouderapp worden indien nodig op een andere manier op de hoogte gebracht. Gedurende het schooljaar houden de leerkrachten de ouders op de hoogte middels berichten in de app met onderwijskundige informatie, mededelingen en foto's.

We houden driemaal per jaar, op vaste momenten, oudergesprekken met ouders van alle kinderen om de ontwikkeling van de kinderen in beeld te brengen. daarnaast organiseren we aan het begin van het jaar een informatiemoment voor de ouders. Ouders zijn welkom om tussentijds een afspraak te plannen met de leerkracht.

Verder streven we naar het organiseren van een ouderkamer, dit kan alleen als er een beschikbare ruimte is. Op vrijwillige basis komen ouders bijeen om met elkaar te praten over opvoedingsthema's en/of schoolthema's. Ook worden sprekers uitgenodigd om ouders te informeren over bijvoorbeeld: voedsel- tandzorg- opvoeding e.d.

Klachtenregeling

In de praktijk kunt u het beste contact opnemen met de directeur van de school. Deze kan met u de klachtenprocedure bespreken. Lukt dat niet, dan kunt u contact opnemen met de bestuurder van Stichting OBODB tel: 071-8200040 of met de Landelijke klachtencommissie. Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school.

De school heeft een klachtenregeling. Het betreft de klachtenregeling van het bestuur van de Stichting Openbaar Basisonderwijs Duin- en Bollenstreek. Deze is te vinden op <http://www.obodb.nl/voor-ouders>

Vaak worden problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die een klacht wil indienen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl. Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatiedesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatiedesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of email mediation@onderwijsgeschillen.nl. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Via de ouderapp

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De inzet van ouders wordt de laatste jaren bemoeilijkt door de vele wisselingen op het centrum. Ouders verblijven vaak maar korte tijd met hun kinderen op het centrum, waardoor het opbouwen van een langdurige samenwerking niet altijd mogelijk is. Om deze reden hebben we geen traditionele ouderraad, maar moedigen we ouders aan om op alternatieve manieren actief deel te nemen aan schoolactiviteiten.

Via onze ouderapp nodigen we hen uit voor uiteenlopende activiteiten waarbij hun hulp van harte welkom is, zoals het uitdelen van schoolmaaltijden en het assisteren bij feestelijke gelegenheden. Ondanks de uitdagingen weten we gelukkig steeds weer ouders te vinden die met plezier willen ondersteunen bij wat er op school gebeurt. Hun inzet wordt enorm gewaardeerd.

Sinds het schooljaar 2024-2025 organiseert de school bovendien een ouderkamer. Het streven is om twee keer per maand een ouderkamer te organiseren. Tijdens deze bijeenkomsten gaan we met ouders in gesprek over wat er speelt op school én wat er bij hen leeft. De ouderkamer is een waardevolle plek van ontmoeting, uitwisseling en betrokkenheid. Er worden ook regelmatig thema's besproken die ouders aangaan, en hiervoor nodigen we geregeld gastsprekers uit. Zo bouwen we samen met ouders aan een sterke schoolgemeenschap, waarin ruimte is voor verbinding, meedenken en meedoen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Ouders beschikken niet over voldoende financiën om een ouderbijdrage te doen. Ter tegemoetkoming in de algemene schoolkosten wordt er jaarlijks een bedrag van €89,00 per leerling door het COA overgemaakt.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind telefonisch of via de ouderapp ziek melden. Telefoon: 071-4012287. Ook kunnen zij dit persoonlijk melden bij de leerkracht. Er wordt telefonisch contact gezocht met ouders of COA bij opvallende afwezigheid. We houden er namelijk altijd rekening mee dat gezinnen de illegaliteit zijn ingegaan of uitgezet zijn.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

De verlofregeling voor ouders in het basisonderwijs biedt de mogelijkheid om verlof aan te vragen voor hun kinderen in specifieke gevallen. Dit verlof kan alleen worden verleend bij bijzondere omstandigheden, zoals bruiloften, begrafeningen, verhuizingen of religieuze feestdagen. Vakantieverlof buiten de schoolvakanties is alleen mogelijk als de ouders vanwege hun beroep niet in de reguliere vakantieperiodes op vakantie kunnen. Een verzoek voor verlof moet schriftelijk bij de schooldirectie worden ingediend, met bijbehorende documentatie. Het verlof mag niet langer dan 10 schooldagen duren, en bij verlof langer dan 10 dagen is toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Ouders kunnen verlof aanvragen via een verlofformulier, deze is op school verkrijgbaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen die op het AZC verblijven in de leeftijd van de basisschool kunnen in principe naar de Verrekijker. Er geldt een uitzondering als er sprake is van een speciaal zorgprofiel waaruit blijkt dat het kind een andere vorm van onderwijs nodig heeft. De school neemt de wettelijk toegestane tijd om te onderzoeken of wij overgaan tot definitieve plaatsing van het kind. Tijdens een onderzoeksperiode van minimaal 4 weken observeren wij het kind in een klassikale omgeving en proberen wij zoveel mogelijk informatie te achterhalen. Dit wordt vaak bemoeilijkt door het feit dat de Verrekijker voor veel kinderen de eerste school is die zij in Nederland bezoeken. Na de onderzoeksperiode besluiten we over de overgang tot een definitieve plaatsing.

Wij gaan ervan uit dat indien een kind bij ons op school komt hij/zij zindelijk is. De leerkracht kan immers niet de groep voor langere tijd zonder toezicht laten. Ook gezien mogelijke gezondheidsrisico's behoort het verschonen van kinderen niet tot de taak van het personeel van de school. In voorkomende gevallen wordt dan ook contact opgenomen met ouders of andere contactpersonen.

De school volgt het protocol voor Toelating en Verwijdering van het bestuur. (<http://www.obodb.nl>)

4.5 Extra informatie

Sponsoring

Het sponsoren van scholen door bedrijven komt steeds vaker voor.

Dat kan een uitkomst zijn om extraatjes van te betalen. Maar er zijn ook risico's aan verbonden. Leerlingen zijn een kwetsbare groep. Ze zijn makkelijk te beïnvloeden. Het is dus belangrijk dat sponsoring zorgvuldig gebeurt.

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt in schoolverband. Tegenprestaties zijn bijvoorbeeld het noemen van de sponsor in de schoolkrant of een opdruk op t-shirts.

Voorbeelden van sponsoring zijn:

- gesponsorde materialen zoals boekjes, video's, folders, posters en spellen;
- gratis producten die winkels of bedrijven uitdelen aan leerlingen of ouders;
- gesponsorde activiteiten zoals schoolfeesten, sportdagen, schoolzwemmen en schoolreisjes;
- sponsoring van het schoolgebouw, bijvoorbeeld een leslokaal, de inrichting, computerapparatuur of cateringactiviteiten.

Schenkeningen, waar geen tegenprestatie tegenover staat, vallen dus niet onder het begrip sponsoring. In het convenant sponsoring zijn gedragsregels voor sponsoring vastgelegd. Bij het sluiten van een sponsorovereenkomst is het handig om deze regels als uitgangspunt te gebruiken.

- sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- sponsoring mag niet in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die een school aan het onderwijs stelt.
- sponsoring mag de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden.
- sponsoring mag geen aantasting betekenen van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen.
- sponsoring mag geen schade berokkenen aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

Als de school een sponsorovereenkomst aangaat is zij verplicht deze overeenkomst eerst voor te leggen aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

Wettelijke aansprakelijkheid school/ouders

Ongelukken op school zijn helaas onvermijdelijk, maar de aansprakelijkheid ligt niet altijd bij de school. De school is alleen aansprakelijk bij onrechtmatig handelen, of nalatigheid van de school. Dit kan het geval zijn als de school verwijtbaar heeft gehandeld en schade heeft veroorzaakt aan eigendommen van een kind of ouder, of als er lichamelijk letsel is ontstaan met financiële gevolgen. De school heeft hiervoor een verzekering. Wanneer er geen sprake is van nalatigheid van de school en een kind onnodig of moedwillig schade veroorzaakt, zijn de ouders aansprakelijk. Zij kunnen dan aansprakelijk worden gehouden voor de kosten van herstel of vervanging.

Privacy en informatiebeveiliging

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen worden er gegevens van leerlingen vastgelegd in ons administratiesysteem. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt

noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen. Ons administratiesysteem bevat alleen gegevens van leerlingen die niet langer dan 5 jaar van school zijn en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven tenzij de uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Voor het gebruik van beeldmateriaal van kinderen vragen wij ouders schriftelijk toestemming. Ouders hebben recht om eerder gegeven toestemming in te trekken of op een later moment alsnog toestemming te verlenen.

In het privacyreglement van onze stichting is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Meer informatie over privacy kunt u lezen op de website van de stichting OBODB. Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over het opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg nodigt de kinderen uit groep 2 en 7 jaarlijks uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledige cursusaanbod op www.cjgcursus.nl. Of volg CJG cursus op Facebook en Instagram.

Groei Gids en digitaal Centrum voor Jeugd en Gezin

Zoekt u meer informatie over de ontwikkeling van uw kind? Kijk dan op www.groeigids.nl

U kunt hier opvoedinformatie opzoeken of doorklikken naar de CJG-website voor meer informatie en ondersteuning in de buurt: www.cjghm.nl

Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

Ouderportaal

Via het portaal dat te vinden is via <https://portaal.ggdhm.nl/> kunt u;

- afspraken inzien en wijzigen;
- de groeicurve van uw kinderen inzien en zelf groeigegevens toevoegen;
- de door ons geregistreerde vaccinaties zien en de ontwikkeling van uw kind(eren) bekijken;
- contactgegevens en voorkeuren bewerken

U komt in het portaal door in te loggen met uw Digid gegevens via <https://portaal.ggdhm.nl>.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van uw kind).

Meer informatie

www.groeigids.nl voor meer informatie over de ontwikkeling van uw kind

www.cjghollandsmidden.nl – online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussentoetsen worden gemeten via methodegebonden toetsen en door middel van de landelijk genormeerde toetsen. De Verrekijker werkt met het LVS van IEP. Bij IEP geloven ze dat ieder kind van nature graag leert en graag laat zien wie hij is en wat hij kan. Kinderen zijn iedere dag bezig om zich te ontwikkelen en ieder kind volgt daarin zijn eigen pad en tempo. De kinderen worden niet meer vergeleken met elkaar. De focus ligt bij IEP op de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. Het geeft inzicht waar het kind staat en hoe het zich verder kan ontwikkelen. Deze visie vinden wij op de verrekijker veel meer aansluiten op onze doelgroep. De ontwikkeling van de kinderen wordt nauwlettend gevolgd in individuele ontwikkelingsperspectieven. Deze ontwikkelingsperspectieven worden besproken in samenspraak met de IB-er. Dit gebeurt minimaal op drie vaste momenten in het jaar.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

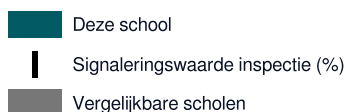
De kinderen bij ons op school komen vanuit een achterstandssituatie. Zij beheersen de taal vaak niet volledig en ontvangen vanuit huis niet altijd extra ondersteuning, omdat niet alle ouders de Nederlandse taal machtig zijn. Daarnaast is het zo dat kinderen veelal meerdere scholen hebben bezocht waardoor de ononderbroken ontwikkelingslijn niet voldoende aanwezig is.

Verder moet bij de beoordeling van de eindresultaten rekening gehouden worden met de onzekere situatie waarin de kinderen verkeren en de spanning die dit met zich meebrengt.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



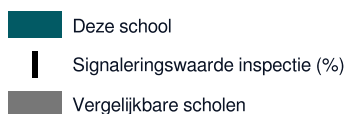
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De overstap van groep 8 naar het voortgezet onderwijs wordt zorgvuldig begeleid. Wij doen dat op de volgende wijze:

- * In groep 7 wordt een voorlopig VO-schooladvies met de ouders besproken.
- * In de periode december t/m februari is er recent voorlichtingsmateriaal van scholen in de streek op school beschikbaar. Via school ontvangen ouders een informatiefolder van het Ministerie, de regionale Schoolgids en een infokrant over de Cito-toets.
- * In december, januari en februari zijn er open dagen bij de scholen van voortgezet onderwijs die door ouders en kinderen bezocht kunnen worden.
- * In groep 8 wordt in januari het VO-schooladvies gegeven.
- * In de eerste 2 weken van februari maken de leerlingen van groep 8 de doorstroomtoets.
- * Uiterlijk 24 maart wordt, samen met ouders en kind, het definitieve VO-schooladvies vastgesteld. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.
- * Tussen 25 en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan bij een middelbare school.
- * In het eerste schooljaar na de basisschool worden alle kinderen besproken met de mentoren van de diverse brugklassen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	16,7%
vmbo-b	25,0%
vmbo-k / -(g)t	8,3%
vmbo-(g)t	8,3%
havo / vwo	8,3%
onbekend	33,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid

inclusiviteit

betrokkenheid

De kinderen van onze school verkeren in een voortdurende onzekerheid. Dit is ook nog gekoppeld aan een thuissituatie waarin kinderen zeer krap gehuisvest zijn met minimale voorzieningen. De kinderen hebben thuis met dezelfde kinderen contact als op school. Veelal worden spanningen vanuit het centrum meegebracht naar school. In de voorhanden zijnde meetinstrumenten komen deze aspecten niet naar voren.

Voor de sociale opbrengsten moet de school aansluiten bij specifieke kwaliteiten en onderwijsbehoeften van de leerlingen die betrekking hebben op hun sociale en emotionele ontwikkeling. Hier zijn enkele essentiële aspecten waarop de school zich richt:

Sociale vaardigheden: Leerlingen de vaardigheden bijbrengen die nodig zijn om effectief met anderen om te gaan, zoals samenwerken, conflictoplossing, en empathie tonen.

Emotionele intelligentie: Het ondersteunen van leerlingen in het herkennen en beheren van hun eigen emoties en het begrijpen van de emoties van anderen.

Respect voor diversiteit: Leerlingen aanmoedigen om culturele verschillen te waarderen en respect te hebben voor mensen uit verschillende achtergronden en gemeenschappen.

Burgerschapsvaardigheden: Het ontwikkelen van kennis en waardering voor rechten en verantwoordelijkheden binnen de samenleving, en hoe actief bij te dragen aan de gemeenschap en het milieu. Ongeacht waar de toekomst de leerlingen brengen zal.

Zelfbeeld en zelfvertrouwen: Leerlingen helpen een positief zelfbeeld te ontwikkelen en hun zelfvertrouwen te vergroten, wat essentieel is voor hun sociale interacties en persoonlijke groei.

Veilige en ondersteunende omgeving: Een schoolklimaat creëren waarin leerlingen zich veilig en ondersteund voelen, zodat ze sociale risico's durven nemen en nieuwe vaardigheden kunnen oefenen. Conflictbeheersing: Leerlingen leren hoe ze op een constructieve manier conflicten kunnen aangaan en oplossen, wat essentieel is voor hun functioneren in zowel school- als levenssituaties.

Door in te spelen op deze onderwijsbehoeften en kwaliteiten kan de school bijdragen aan de vorming van leerlingen die niet alleen schoolse vaardigheden, maar ook sociale competenties bezitten die hen in staat stellen actieve en verantwoordelijke leden van de samenleving te worden.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden zijn bepaald in samenspraak met het team.

De meetinstrumenten voor sociale opbrengsten zijn wat ons betreft niet valide vanwege de situatie van de kinderen, maar ook vanwege het taalgebruik. Veelal voeren wij individuele gesprekken met kinderen. Dit geeft ons een beter beeld en levert ons actiepunten op.

De gekozen visie wordt met name uitgedragen op basis van de principes van Positive Behavior Support.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: groep 1-4 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Alle ouders wonen in het naastgelegen asielzoekerscentrum. Het komt voor dat kinderen van de tussenschoolse opvang gebruikmaken. Deze kinderen worden opgevangen door het personeel van de school. Gezien de financiële situatie van de ouders worden hiervoor geen kosten berekend. Alleen als het echt nodig is kan er voor opvang worden gezorgd.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	06 oktober 2025	06 oktober 2025
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Studiedag	30 oktober 2025	30 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studiedag	13 februari 2026	13 februari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag	25 februari 2026	25 februari 2026
Goede vrijdag	03 april 2026	03 april 2026
Tweede paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag	16 juni 2026	16 juni 2026
Studiedag	01 juli 2026	01 juli 2026
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Mw Y. van Starkenburg	maandag tot en met vrijdag	08.00 uur tot 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Mw J. Warmenhoven	maan- en vrijdag	08.00 uur tot 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Mw S. Tetteroo	maan-, dins- en woensdag	08.00 uur tot 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Algemeen	maandag tot en met vrijdag	08.00 uur tot 16.30 uur

Contactgegevens:

Yurien van Starkenburg - directie@obsdeverrekijker.nl

Joska Warmenhoven - joska.warmenhoven@obsdeverrekijker.nl

Sandra Tetteroo - sandra.tetteroo@obsdeverrekijker.nl

U kunt altijd een afspraak maken voor een gesprek of een inschrijving.